

CONSIGLIO REGIONALE  
DELLA REGIONE AUTONOMA  
TRENTINO-ALTO ADIGE



REGIONALRAT  
DER AUTONOMEN REGION  
TRENTINO-SÜDTIROL

## DECRETO DEL DIRIGENTE SEGRETARIO GENERALE DEL CONSIGLIO REGIONALE

**Oggetto:** Autorizzazione alla spesa per la progettazione, assistenza e fornitura in cloud di un software dedicato alla gestione documentale degli atti di supporto alle attività legislative del Consiglio regionale - CIG ZF724DFA40 - Euro 23.180,00

### IL DIRIGENTE

Visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 370 del 31 luglio 2018 che all'art. 38 prevede l'applicazione della normativa della Provincia autonoma di Trento in materia di lavori pubblici, trasparenza degli appalti, attività contrattuale e amministrazione dei propri beni, di cui alle leggi provinciali n. 23 del 16 luglio 1990 e n. 26 del 10 settembre 1993 e successive modificazioni ed integrazioni, come stabilito dall'art. 2 della legge regionale 22 luglio 2002, n. 2 che ne prevede l'applicazione anche per le attività della Regione Trentino Alto Adige;

Visto il bilancio finanziario gestionale per gli anni 2018-2019-2020, approvato dall'Ufficio di Presidenza con deliberazione n. 321 del 20 dicembre 2017;

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 16 marzo 2016, n. 217 con la quale sono state attribuite al Segretario generale del Consiglio regionale le competenze relative agli atti inerenti la gestione giuridica, economica e previdenziale dei Consiglieri regionali ed ex Consiglieri regionali, nonché la gestione delle risorse del bilancio finanziario gestionale ad eccezione di quelle inerenti la gestione economica del personale e quelle attribuite all'Ufficio di Presidenza;

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 16 marzo 2016, n. 216 come integrata con la deliberazione 14 febbraio 2017, n. 279 di assegnazione al Segretario generale e al Vicesegretario generale delle risorse del bilancio finanziario gestionale, fino a revoca;

Visto l'art. 21, comma 2 lett. h), comma 4 e l'art. 32, comma 2 e comma 3 della legge provinciale del 19 luglio 1990, n. 23 "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento";

Tenuto conto che da parte dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale è pervenuta la richiesta di acquistare un software dedicato alla gestione documentale degli atti di supporto alle attività legislative del Consiglio e la relativa assistenza, che permette di condividere la documentazione necessaria ai Consiglieri regionali per un corretto svolgimento delle proprie funzioni, e che allo stesso tempo rispetta le normative vigenti in tema di dematerializzazione dei documenti;

Preso atto che per l'acquisto del software e della relativa assistenza si è provveduto ad effettuare una RDO (richiesta di offerta) su MEPAT con il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso;

Visto che l'offerta ricevuta tramite RDO n. 72650 dalla ditta Alpinformatica di Sonna Giovanni di Croviana (TN) per la fornitura di quanto richiesto, è pari ad euro 19.000,00 più Iva, per un importo complessivo di euro 23.180,00.

Accertata la disponibilità dei fondi sui capitoli 671 per l'acquisto del software e sul capitolo 545 per la relativa assistenza dello stato di previsione della spesa per l'esercizio finanziario 2018-2019-2020;

#### d e c r e t a

1. di autorizzare la spesa complessiva di euro 23.180,00 per l'acquisto di un software con relativa assistenza dedicato alla gestione documentale degli atti di supporto alle attività legislative del Consiglio regionale, da corrispondere alla ditta Alpinformatica di Sonna Giovanni di Croviana (TN), come in premessa esposto;
2. di impegnare per il software la somma complessiva di euro euro 17.080,00 sul capitolo 671 piano finanziario U.2.02.03.02.002 e per la relativa assistenza la somma complessiva di euro 6.100,00 sul capitolo 545 piano finanziario U.1.03.02.19.005 dell'esercizio finanziario 2018, relativa alle attività descritte al punto 1., dando atto che l'obbligazione giuridica prevista sarà esigibile nell'anno in corso;
3. di procedere alla liquidazione ed al pagamento delle prestazioni su presentazione di idonea documentazione contabile.

Ai sensi dell'art. 120 comma 1 e 5 del decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104 "Codice del processo amministrativo", il presente provvedimento è impugnabile unicamente mediante ricorso al T.R.G.A. di Trento nel termine di 30 giorni decorrente dalla conoscenza dello stesso.

**IL SEGRETARIO GENERALE**

- Dr. Stefan Untersulzner -  
(firmato digitalmente)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a sensi dell'art. 27 del Regolamento di contabilità approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 31 luglio 2018, n. 370

**LA DIRETTRICE DELL'UFFICIO BILANCIO**

- dott.ssa Lucia Moser -  
(firmato digitalmente)

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (D.Lgs 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D. Lgs. 39/93).