

CONSIGLIO REGIONALE  
DELLA REGIONE AUTONOMA  
TRENTINO-ALTO ADIGE



REGIONALRAT  
DER AUTONOMEN REGION  
TRENTINO-SÜDTIROL

**DECRETO DEL DIRIGENTE  
SEGRETARIO GENERALE DEL  
CONSIGLIO REGIONALE**

**Oggetto:** Autorizzazione al rimborso spese per i costi d'esercizio del garage nella sede di Bolzano.

**IL DIRIGENTE**

Visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 201 del 20 gennaio 2016 che, tra l'altro, all'art. 14 prevede l'applicazione della normativa della Provincia Autonoma di Trento in materia di lavori pubblici, trasparenza degli appalti, attività contrattuale e amministrazione dei propri beni, di cui alle leggi provinciali n. 23 del 16 luglio 1990 e n. 26 del 10 settembre 1993 e successive modificazioni ed integrazioni, come stabilito dall'art. 2 della Legge regionale 22 luglio 2002, n. 2, che ne prevede l'applicazione anche per le attività della Regione Trentino Alto Adige;

Visto il bilancio finanziario gestionale per gli anni 2017-2018-2019, approvato dall'Ufficio di Presidenza con deliberazione n. 261 del 22 dicembre 2016;

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 16 marzo 2016, n. 217 con la quale sono state attribuite al Segretario generale del Consiglio regionale le competenze relative agli atti inerenti la gestione giuridica, economica e previdenziale dei Consiglieri regionali ed ex Consiglieri regionali nonché la gestione delle risorse del bilancio finanziario gestionale ad eccezione di quelle inerenti la gestione economica del personale e quelle attribuite all'Ufficio di Presidenza;

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 16 marzo 2016, n. 216 come integrata con la deliberazione 14 febbraio 2017, n. 279 di assegnazione al Segretario generale e al Vicesegretario generale delle risorse del

**DEKRET DES GENERALSEKRETÄRS  
DES REGIONALRATES**

**Betrifft:** Ermächtigung zur Rückerstattung der Spesen für die Betriebskosten der Garage am Sitz in Bozen

**DIE FÜHRUNGSKRAFT**

Nach Einsicht in die mit Beschluss des Präsidiums Nr. 201 vom 20. Jänner 2016 genehmigten Ordnungsbestimmungen betreffend das Rechnungswesen, die im Artikel 14 die Anwendung der Landesgesetze der Autonomen Provinz Trient Nr. 23 vom 16. Juli 1990 und Nr. 26 vom 10. September 1993 auf dem Sachgebiet der öffentlichen Arbeiten, der Transparenz bei Ausschreibungen, des Vertragswesens und der Güterverwaltung mit ihren späteren Änderungen und Ergänzungen vorsehen, so wie dies im Artikel 2 des Regionalgesetzes Nr. 2 vom 22. Juli 2002 festgeschrieben ist, welches deren Anwendung auf die Tätigkeit der Region Trentino-Südtirol ausdehnt;

Nach Einsicht in den Gebarungshaushalt für die Jahre 2017-2018-2019, der vom Präsidium mit dem Beschluss Nr. 261 vom 22. Dezember 2016 genehmigt worden ist;

Nach Einsicht in den Präsidiumsbeschluss Nr. 217 vom 16. März 2016, mit dem der Generalsekretär des Regionalrates mit dem Erlass sämtlicher Akte betreffend die juristische, wirtschaftliche und vorsorgerechtliche Stellung der amtierenden und ehemaligen Regionalratsabgeordneten und mit der Gebarung der im Gebarungshaushalt ausgewiesenen Geldmittel betraut worden ist, mit Ausnahme jener betreffend die Personalverwaltung sowie jener, die in die Zuständigkeit des Präsidiums fallen;

Nach Einsicht in den Präsidiumsbeschluss Nr. 216 vom 16. März 2016, so wie er durch den Präsidiumsbeschluss Nr. 279 vom 14. Februar 2017 ergänzt worden ist, mit welchem dem General- und dem Vizegeneral-

bilancio finanziario gestionale, fino a revoca;

Visto il contratto di locazione del 4 novembre 2013 inerente la sede del Consiglio regionale in Bolzano, piazza Duomo, n. 3, e visto l'accordo integrativo al contratto di locazione vigente del 31 marzo 2015;

Vista la nota di data 3 luglio 2017, prot. n. 1552-A, della Diocesi di Bolzano-Bressanone con la quale viene presentato il resoconto dei costi d'esercizio per il periodo dal 1° gennaio 2016 fino al 31 dicembre 2016, riguardante il garage in uso al Consiglio regionale, che ammontano a euro 644,19;

#### d e c r e t a

1. Di dare atto che il costo relativo alle spese dei costi d'esercizio del garage nella sede del Consiglio regionale di Bolzano, dal 1° gennaio 2016 fino al 31 dicembre 2016, ammonta ad euro 644,19, da corrispondere alla Diocesi di Bolzano-Bressanone.

2. Di impegnare la somma complessiva di euro 644,19 sul capitolo 524 - piano finanziario U.1.03.02.05.999 del bilancio finanziario gestionale 2017-2018-2019, relativa al rimborso spese descritte al punto 1., dando atto che l'obbligazione giuridica prevista sarà esigibile nell'anno in corso.

3. Di procedere alla liquidazione su presentazione di idonea documentazione contabile.

#### IL SEGRETARIO GENERALE/DER GENERALSEKRETÄR

- Dr. Stefan Untersulzner -  
(firmato digitalmente/digital signiert)

Visto per il controllo di regolarità contabile  
Il responsabile dell'Ufficio Ragioneria  
(firmato digitalmente)

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (D.Lgs 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D. Lgs. 39/93).

MA/mf

sekretär bis auf Widerruf die Geldmittel des Gebarungshaushalts zugewiesen worden sind;

Nach Einsicht in den Mietvertrag vom 4. November 2013 betreffend den Sitz des Regionalrates am Domplatz 3 in Bozen und in das Zusatzabkommen zum Mietvertrag vom 31. März 2015;

Nach Einsicht in das Schreiben vom 3. Juli 2017, Prot. Nr. 1552-A der Diözese Bozen-Brixen, mit welchem die Abrechnung der Betriebskosten der vom Regionalrat angemieteten Garage in Höhe von 644,19 Euro für den Zeitraum 1. Jänner 2016 – 31. Dezember 2016 zugeschickt worden ist;

#### v e r f ü g t

1. Zur Kenntnis zu nehmen, dass die Betriebskosten für die Garage am Sitz des Regionalrates in Bozen vom 1. Jänner 2016 bis 31. Dezember 2016 insgesamt 644,19 Euro ausmachen und der Diözese Bozen-Brixen zu entrichten sind.

2. Den Gesamtbetrag in Höhe von 644,19 Euro für die Rückzahlung der Ausgaben laut Punkt 1 dem Kapitel 524 - Finanzplan U.1.03.02.05.999 des Gebarungshaushalts 2017-2018-2019 anzulasten, wobei zur Kenntnis genommen wird, dass die vorgesehene rechtliche Verbindlichkeit im laufenden Jahr zustande kommt.

3. Die Zahlung nach Vorlage angemessener Buchhaltungsunterlagen vorzunehmen.

Sichtvermerk für die Buchhaltungskontrolle  
Der Verantwortliche des Rechnungsamtes  
(digital signiert)

Falls dieses Dokument in Papierform übermittelt wird, stellt es die für alle gesetzlichen Wirkungen gültige Kopie des elektronischen digital signierten Originals dar, das von dieser Verwaltung erstellt und bei derselben aufbewahrt wird (GvD Nr. 82/2005). Die Angabe des Namens der unterzeichnenden Person ersetzt deren eigenhändige Unterschrift (Art. 3 des GvD Nr. 39/1993).