

Visto per il controllo di regolarità contabile				La Direttrice dell'Ufficio Ragioneria
N. 91	Capitolo 576	Esercizio 2016	Trento, 27-6-2016	<i>Baldo</i>

CONSIGLIO REGIONALE
DELLA REGIONE AUTONOMA
TRENTINO-ALTO ADIGE



REGIONALRAT
DER AUTONOMEN REGION
TRENTINO-SÜDTIROL

**DECRETO DEL DIRIGENTE
SEGRETARIO GENERALE DEL CONSIGLIO REGIONALE
N. 53 del 27 giugno 2016**

Oggetto: Autorizzazione alla spesa per la conservazione dei documenti informatici sottoscritti con firma digitale relativi ai servizi di Tesoreria

IL DIRIGENTE

Visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 201 del 20 gennaio 2016 che, tra l'altro, all'art. 14 prevede l'applicazione della normativa della Provincia Autonoma di Trento in materia di lavori pubblici, trasparenza degli appalti, attività contrattuale e amministrazione dei propri beni, di cui alle leggi provinciali n. 23 del 16 luglio 1990 e n. 26 del 10 settembre 1993 e successive modificazioni ed integrazioni, come stabilito dall'art. 2 della Legge regionale 22 luglio 2002, n. 2, che ne prevede l'applicazione anche per le attività della Regione Trentino Alto Adige;

Visto il bilancio finanziario gestionale per gli anni 2016 – 2017 – 2018, approvato dall'Ufficio di Presidenza con deliberazione n. 192 del 21 dicembre 2015, riportante anche gli stanziamenti di spesa sui capitoli per acquisti e servizi relativi al funzionamento della struttura del Consiglio regionale;

Considerato che con la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 199 del 20 gennaio 2016 è stata attribuita al Segretario generale del Consiglio Regionale la gestione delle risorse del bilancio per quanto concerne le attività non riservate espressamente all'Ufficio di Presidenza medesimo e che con la deliberazione n. 217 del 16 marzo 2016 si è proceduto ad una modifica della predetta deliberazione n. 199/2016 nel senso che sono state attribuite al Vice-Segretario generale le competenze relative alla gestione economica del personale;

Preso atto inoltre che con la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 216 del 16 marzo 2016 è stata modificata l'assegnazione delle risorse del bilancio finanziario gestionale per il triennio 2016-2017-2018 nel senso che sono state attribuite quelle inerenti la gestione del personale in servizio e cessato ed i relativi capitoli delle Partite di giro al Vice-Segretario generale;

Tenuto conto che con Delibera dell'Ufficio di Presidenza n. 36 del 23 aprile 2014 è stata affidata la conservazione dei documenti informatici sottoscritti con firma digitale relativamente ai servizi di Tesoreria alla Società Uni IT S.r.l. di Trento;

Preso atto che il contratto stipulato con la Società UNI IT S.r.l. del 16.04.2014 prevede un canone annuo pari a euro 515,00 più Iva ed un costo fisso per singolo documento sottoposto a conservazione pari a euro 0,045 più Iva per ciascun documento;

Considerato inoltre che per l'anno in corso i documenti sottoposti a conservazione vengono stimati in numero 5.000 (cinquemila) che comporta un costo complessivo di euro 225,00 più Iva;

d e c r e t a

1. di dare atto che il costo annuo relativo al servizio della conservazione dei documenti informatici sottoscritti con firma digitale ammonta ad euro 740,00 più Iva, da corrispondere alla Società UNI IT S.r.l. di Trento;
2. di impegnare la somma complessiva di euro 902,80 sul capitolo 576 - piano finanziario U.1.03.02.17.999 del bilancio finanziario gestionale 2016 - 2017 - 2018, relativa alla fornitura dei beni e servizi descritti al punto 1., dando atto che l'obbligazione giuridica prevista sarà esigibile nell'anno in corso;
3. di procedere alla liquidazione ed al pagamento delle prestazioni su presentazione di idonea documentazione contabile;
4. di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Amministrazione, ai sensi della legge regionale 29 ottobre 2014, n. 10.

MA/

Trento, 27 giugno 2016

IL SEGRETARIO GENERALE

- Dr. Stefan Untersulzner -

