

CONSIGLIO REGIONALE
DELLA REGIONE AUTONOMA
TRENTINO-ALTO ADIGE



REGIONALRAT
DER AUTONOMEN REGION
TRENTINO-SÜDTIROL

**DECRETO DEL DIRIGENTE
SEGRETARIO GENERALE DEL CONSIGLIO REGIONALE**

Oggetto: Autorizzazione alla spesa per la fornitura del servizio di assistenza tecnico informatica in aula consiliare durante la seduta del Consiglio regionale del 26 maggio 2021 – CIG Z6731D2531– Euro 341,60.

IL DIRIGENTE

visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 370 del 31 luglio 2018 e s.m., che all'art. 38 prevede l'applicazione della normativa della Provincia autonoma di Trento in materia di lavori pubblici, trasparenza degli appalti, attività contrattuale e amministrazione dei propri beni, di cui alle leggi provinciali n. 23 del 16 luglio 1990 e n. 26 del 10 settembre 1993 e successive modificazioni ed integrazioni, come stabilito dall'art. 2 della legge regionale 22 luglio 2002, n. 2 che ne prevede l'applicazione anche per le attività della Regione Trentino Alto Adige;

visto il bilancio finanziario gestionale per gli anni 2021-2022-2023, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 65 del 22 dicembre 2020;

vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, recante "*Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento*" e, in particolare, l'art. 21, commi 2 e 4;

vista la legge della Provincia Autonoma di Trento 9 marzo 2016, n. 2 (Recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici);

visto il Decreto del Presidente della Giunta Provinciale 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg. (Regolamento di attuazione della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 concernente: "*Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento*");

visto l'articolo 2 della legge regionale 22 luglio 2002, n. 2, ove è previsto che "*La Regione applica nelle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture l'ordinamento della Provincia autonoma di Trento in materia di contratti pubblici, come attualmente definito all'articolo 1 comma 2 della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 e come eventualmente e successivamente modificato ed integrato*";

vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 16 marzo 2016, n. 217, con la quale al Segretario generale del Consiglio regionale sono state attribuite, tra le altre, le competenze relative alla gestione delle risorse del bilancio finanziario gestionale ad eccezione di quelle inerenti la gestione economica del personale e quelle attribuite all'Ufficio di Presidenza;

vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del 16 marzo 2016, n. 216, come integrata con la deliberazione del 14 febbraio 2017, n. 279, di assegnazione al Segretario generale e al Vicesegretario generale delle risorse del bilancio finanziario gestionale, fino a revoca;

preso atto che per il giorno 26 maggio 2021 è stato convocato il Consiglio regionale in presenza presso la sede di Trento;

tenuto conto che risulta necessario un servizio di assistenza tecnico-informatica in aula consiliare, che è dotata di un impianto audio-video tecnologicamente complesso, per garantirne il migliore funzionamento;

ritenuto opportuno affidare il servizio di assistenza tecnica alla stessa ditta che ha realizzato il sistema di conference - 3P Technologies s.r.l. di Saonara (PD) - che già in passato si è dimostrata affidabile, puntuale ed efficiente nel risolvere gli imprevisti e gli eventuali inconvenienti che un sistema come sopra descritto può generare;

accertato che il servizio ricercato è presente sul Mercato Elettronico della Provincia Autonoma di Trento (MEPAT) al prezzo di € 280,00 + I.V.A. per una spesa complessiva di € 341,60;

vista la regolarità del D.U.R.C. on line della sopra citata ditta;

vista l'annotazione di data 19.10.2018 nel casellario ANAC dell'operatore economico 3P Technologies s.r.l., la quale comunque non comporta l'esclusione per questa tipologia di affidamento;

accertata la disponibilità dei fondi sul capitolo 510 dello stato di previsione della spesa per l'esercizio finanziario 2021-2022-2023;

d e c r e t a

1. di autorizzare la spesa complessiva di € 341,60 (I.V.A. 22% compresa) per i servizi professionali descritti nelle premesse;
2. di affidare il servizio sopra citato alla ditta 3P Technologies s.r.l.;
3. di impegnare la somma complessiva di € 341,60 sul capitolo 510 piano finanziario U.1.03.02.13.999 dell'esercizio finanziario 2021, relativa alle attività descritte al punto 1., dando atto che l'obbligazione giuridica prevista sarà esigibile nell'anno in corso;
4. di procedere alla liquidazione ed al pagamento delle prestazioni su presentazione di idonea documentazione contabile.

Ai sensi dell'art. 120 comma 1 e 5 del decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104 "Codice del processo amministrativo", il presente provvedimento è impugnabile unicamente mediante ricorso al T.R.G.A. di Trento nel termine di 30 giorni decorrente dalla conoscenza dello stesso.

IL SEGRETARIO GENERALE
- Dr. Stefan Untersulzner -
(firmato digitalmente)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a sensi dell'art. 27 del Regolamento di contabilità approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 31 luglio 2018, n. 370 e s.m.
LA DIRETTRICE DELL'UFFICIO BILANCIO
- dott.ssa Lucia Moser -
(firmato digitalmente)